



ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

**ГЛАВА ЛОКОМОТИВНОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 24 » 02 2012 г. № 22-П
п.Локомотивный

Об утверждении Положения о комиссии по формированию резерва управленческих кадров Локомотивного городского округа

В целях формирования резерва управленческих кадров для приоритетных сфер экономики и органов местного самоуправления Локомотивного городского округа, в соответствии с Законом Челябинской области «О резерве управленческих кадров Челябинской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по формированию резерва управленческих кадров Локомотивного городского округа в новой редакции (прилагается).

2. Постановление Главы Локомотивного городского округа от 27.10.2008 года № 289 «О Положении о комиссии по формированию резерва управленческих кадров Локомотивного городского округа» признать утратившим силу.

3. Автономному учреждению Редакция «СМИ» (Гомова Т.П.) опубликовать настоящее постановление в газете «Луч Локомотивного».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

А.М.Мордвинов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы округа
от 24.02.2012 года № 22-П

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по формированию резерва управленческих кадров
Локомотивного городского округа

I. Общие положения

1. Настоящим Положением определяются задачи, полномочия и порядок деятельности комиссии по формированию резерва управленческих кадров Локомотивного городского округа (далее именуется – Комиссия).

2. Комиссия является коллегиальным совещательным органом.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Челябинской области, нормативными правовыми актами Локомотивного городского округа, а также настоящим Положением.

II. Задачи и полномочия Комиссии

4. Основными задачами Комиссии являются:

1) подготовка предложений Главе Локомотивного городского округа, касающихся формирования и эффективного использования резерва управленческих кадров в Локомотивном городском округе;

2) организация взаимодействия органов местного самоуправления Локомотивного городского округа с органами исполнительной власти Челябинской области по вопросам, связанным с формированием резерва и профессиональной подготовкой лиц, состоящих в резерве;

3) выработка рекомендаций руководителям организаций (предприятий и учреждений) Локомотивного городского округа по отбору кандидатов на включение в резерв управленческих кадров Локомотивного городского округа;

4) осуществление конкурсного отбора кандидатов на включение в резерв;

5) рассмотрение методик отбора, подготовки, переподготовки и выдвижения кандидатов для включения в резерв;

6) определение перечня программ, направлений повышения квалификации, переподготовки и стажировки лиц, включенных в резерв

7) контроль реализации мероприятий, связанных с формированием резерва и профессиональной подготовкой лиц, состоящих в резерве.

5. Комиссия для решения возложенных на нее основных задач имеет право:

- 1) организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- 2) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- 3) приглашать на свои заседания представителей органов исполнительной власти Челябинской области, политических партий, общественных объединений, научных и образовательных учреждений;
- 4) создавать из числа представителей органов местного самоуправления, общественных объединений и иных организаций, ученых и специалистов конкурсные комиссии и рабочие группы для проведения мероприятий по отбору кандидатов для включения в резерв;
- 5) привлекать в установленном порядке к работе Комиссии для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ специалистов научных и иных организаций, в том числе на договорной основе.

III. Порядок деятельности Комиссии

6. Состав комиссии утверждается правовым актом органов местного самоуправления Локомотивного городского округа.
7. Председатель Комиссии руководит ее деятельностью, планирует работу Комиссии и осуществляет общий контроль реализации принятых Комиссией решений.
8. Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.
9. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а во время его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.
10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.
11. Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.
12. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.
13. По решению председателя Комиссии допускается проведение заседания Комиссии в форме заочного голосования. При проведении голосования в заочном режиме решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии.
14. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

15. Организационное и методическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Отдел организационной, контрольной и кадровой работы администрации Локомотивного городского округа.